



## ISTITUTO COMPRENSIVO GUALDO CATTANEO

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado

Via del Monte,14 - 06035 - Gualdo Cattaneo (PG)

**Sede Presidenza e Segreteria:** Via San Rocco 3, Ponte di Ferro (PG)

C.F. 91025920546 - C.M. PGIC82900E

Tel. 0742 91211 - email: [pgic82900e@istruzione.it](mailto:pgic82900e@istruzione.it) – sito [www.icgcattaneo.edu.it](http://www.icgcattaneo.edu.it)



Circolare n.128

01/02/2021

**Istituto Comprensivo**

Alunni

Genitori

### **OGGETTO: SOSPENSIONE ATTIVITA' DIDATTICA IN PRESENZA**

A seguito dell'Ordinanza Sindacale n.6 del 01/02/2021 si comunica che in tutto l'Istituto comprensivo saranno sospese le **attività didattiche in presenza** in tutti gli ordini di scuola da **Martedì 2 Febbraio a Venerdì 12 Febbraio 2021 compresi**.

Gli Uffici di Presidenza e Segreteria resteranno operativi così come il Personale ATA ai plessi e i Docenti di ogni ordine e grado che saranno impegnati nella Didattica a distanza.

- **Scuola Primaria e SSIG** tutte le indicazioni relative all'orario delle lezioni a distanza e alle modalità delle attività sincrone (con collegamento su Piattaforma GSFE) e asincrone saranno comunicate sul Registro Elettronico (RE) e si procederà esattamente come da [Piano DDI](#) d'istituto relativamente ai criteri individuati per ogni classe. Le attività di didattica a distanza partiranno già dalla giornata di domani e sono da considerarsi **obbligatorie** come quelle in presenza e le assenze dovranno essere giustificate sul RE. Sarà richiesto alle Alunne e agli Alunni di partecipare alle lezioni sincrone **con videocamera accesa e microfono spento**, secondo il [Regolamento DAD](#) e le indicazioni dei Docenti.
- La scuola mette a disposizione per gli Alunni che non disponessero di un dispositivo elettronico o smartphone, i Tablet (Primaria) ed i Notebook (SSIG) e/o le Sim dati che possono essere richiesti in comodato d'uso per il periodo della DAD. La richiesta va inviata sul [Modulo](#) reperibile sul sito (Modulistica – Alunni) alla Segreteria ([pgic82900e@istruzione.it](mailto:pgic82900e@istruzione.it)), dopo l'autorizzazione sarà necessario compilare il contratto di comodato d'uso che sarà trasmesso sempre via mail o personalmente alla segreteria e ritirare il Tablet /Notebook a **San Terenziano (ingresso D)**.
- **In caso fosse già compilato il comodato e fosse stato restituito il dispositivo sarà necessario inviare alla segreteria una semplice richiesta di proroga del prestito e, dopo l'autorizzazione, ritirare il device sempre al plesso scolastico (Ingresso D).**
- **Scuola dell'Infanzia** le indicazioni sulle attività proposte a distanza sincrone e asincrone saranno comunicate direttamente dalle Docenti ai Rappresentanti di sezione perché arrivino a tutti i Genitori dei Bambini.

L'Istituto Comprensivo resta totalmente operativo così come lo Sportello di ascolto psicologico sia per le Alunne e gli Alunni SSIG, (verrà inviato il link di collegamento per i giorni e orari già

prenotati), sia per i Genitori e il Personale che possono prenotare il colloquio alla mail [ascolto@icgcattaneo.edu.it](mailto:ascolto@icgcattaneo.edu.it)

Siamo già passati da questa strada, purtroppo di nuovo inevitabile in considerazione della situazione di contagio del territorio, ma questa volta siamo già pronti ad affrontare e a limitare al minimo di possibili disagi e danni che la lontananza dalla scuola può arrecare. Come sempre ci impegneremo al massimo perché si possa tornare il prima possibile alle attività in presenza.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carla Felli

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 del D.lgs n.39/1993)